

广西壮族自治区交通运输综合行政执法局  
广西党政机关综合办公平台运维服务  
项目询价采购文件

采购单位：广西壮族自治区交通运输综合行政执法局

日期：2025年3月10日



# 广西壮族自治区交通运输综合行政执法局 广西党政机关综合办公平台运维服务项目 采购报价供应商需知

## 一、报价的准备和报价

(一) 报价方应认真审阅本询价采购文件，并按本文件的规定，提交完整的报价文件。

(二) 报价方应用人民币作报价。

(三) 报价文件

1. 报价文件应由报价方法定代表签署，如由代理人签字应有法定代表人的授权书，授权书必须有法定代表人的签字并盖章方可生效。报价文件不得涂改，否则报价文件作废。

2. 报价方资格证明文件视为报价文件不可分割的一部分。

3. 报价方应将报价文件用信封密封，信封封口处应加贴密封条，密封条应加盖公章或密封章。

4. 报价方应对报价文件仔细核对和检查，报价后采购方不接收修改报价文件的意见，除非采购方对采购文件某部分内容进行澄清，所有报价方应在规定的时间内书面答复。

5. 报价时间及地点：报价方请于 2025 年 3 月 17 日中午 12 点前将装订成册的报价文件（一式三份）以信封密封好，送至我局财务科（南宁市滨湖路 66 号公路大厦 808 室）。如需邮寄送达，请用信封密

封好并在邮寄封面注明投标资料和投标单位，联系人：张微，联系电话：0771-2115929。逾期将拒绝接收报价文件。

#### （四）签订合同

1. 成交方应在成交通知书规定的时间内，由法定代表人或委托代理人到采购单位签订合同。

2. 成交通知书、本询价采购文件和成交方的报价文件是双方签订合同的依据，合同文本应符合国家相关政策要求。成交方在签订合同时对上述文件有异议，不愿遵照执行，将视情节取消成交方的成交资格，以及赔偿采购方的经济损失。

## 二、采购需求内容

（一）采购项目名称：广西党政机关综合办公平台运维服务

（二）采购项目最高限价金额（人民币）：12.5万元。

（三）采购项目内容：服务供应商为我局提供一年的广西党政机关综合办公平台运维服务，保障执法局机关及14个下设机构的综办平台日常使用需求，提高行政办公效能。本次项目具体采购内容如下：

序号	项目	采购需求说明	数量	单位	报价 (万元)	响应 情况
1	广西党政 机关综合 办公平台 运维服务	<p>本项目服务保障范围包括局机关及下设机构（办公地点分布我区14个地市）在使用广西党政机关综合办公平台过程中，提供问题解决服务、运行保障服务、运维优化服务、业务培训服务内容。</p> <p>在一年服务保障期内，供应商运维保障团队提供7*24小时电话技术支持，日常运维服务保障以远程服务的方式开展工作，对于远程支持无法解决的故障问题，须1小时内做出明确响应和安排，3个小时之内应安排技术人员进行实地故障处理。具体服务内容如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、问题解决服务。提供7*24小时电话技术支持，远程专家支持，服务器应用支持，数据库应用支持；</li> <li>二、运行保障服务。提供系统升级更新，系统应用维护，系统数据维护；协助完成涉及办公平台有关网络安全管理工作；</li> <li>三、运行优化服务。提供系统应用巡检，用户UKEY制作（约100个，根据采购方实际需求）、用户信息维护、功能模块和流程优化以及系统漏洞修复，每年度系统健康巡检服务，提供巡检报告；</li> <li>四、业务培训服务。提供系统培训指导，通过集中培训、专项培训、常态化培训等方式开展针对性的培训，服务期内组织开展相关培训不少于3次；</li> <li>五、提供技术咨询服务。提供系统数据分析、系统功能应用咨询、国产终端技术咨询、打印机技术咨询、其他技术支持服务（如系统扩展、迁移、改造等）。</li> <li>六、提供年度单位收发文数据导出服务，支撑数据备份及存档。</li> </ol>	1	项		

	<p>一、报价人必须在报价文件中提供完整的服务方案和实施方案。</p> <p>二、服务范围：广西区内指定地点（执法局机关及 14 个下设机构）。</p> <p>三、响应要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 报价方应承诺投入本项目运维团队不少于 10 人。</li> <li>2. 服务期：1 年，自签订合同之日起计算。</li> <li>3. 服务期内，成交方在接到采购方故障报修后，30 分钟内实质响应，1 小时内确认修复方案，如确需现场进行解决的，应在 3 小时内实地修复。</li> <li>4. 报价人在报价书中必须明确承诺达到用户的服务响应要求。</li> <li>5. 服务期过后，报价人提供免费电话咨询售后服务，采购方需要继续由原报价人提供售后服务的，该报价人应以优惠价格提供售后服务。</li> <li>6. 因成交方的原因，导致采购方系统出现安全事故，由成交方承担造成的所有损失。</li> <li>7. 成交方必须签署相关保密协议，严格遵守协议及有关保密要求。</li> </ol> <p>四、报价人在报价书中必须明确响应本项目所有商务和技术要求，性能技术参数达到或优于需求说明，否则报价无效。</p>
商务要求	

### 三、商务条款

(一) 报价方须有合法的经营资格, 必须提供下列有效证照材料: 营业执照、法人身份证 (复印件) 以及报价方认为需要提供的资料, 相关复印件需签 “与原件相符” 并盖单位公章 (下同)。

(二) 报价方未被 “信用中国” ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。供应商需提供相关网页资料打印件等材料。

(三) 报价方必须至少提供 3 份自 2023 年 (含) 以来具有同类项目或服务内容的业绩证明 (办公系统平台运维服务), 以成交通知书或合同复印件关键页为准 (提供合同复印件, 原件备查)。

(四) 成交方须按照双方约定提供执法局广西党政机关综合办公平台运维服务, 未按合同提供服务或服务内容、标准未达到合同约定要求的, 采购方有权拒绝付款, 并中止履行合同; 造成采购方经济损失的, 依法追究成交方相关责任。

(五) 成交方必须签署相关保密协议, 严格遵守协议及有关保密要求。

(六) 不可抗力: 如因不可抗力问题导致无法或延迟履行合同的, 应在不可抗力事件发生后三天内通知对方, 并协商寻求减少损失的办法或对双方都公正合理的另外安排。

### 四、验收标准

成交方按合同要求完成广西党政机关综合办公平台运维服务, 提

供年度运维报告，保障局机关及各下设机构综合办公平台使用正常，验收通过。

## 五、付款方式

（一）履约保证金：成交方在签订合同时按合同金额的 5%（小微企业按合同金额的 2%）向采购方支付履约保证金，服务期到期并完成履约验收后，采购方接成交方来函 10 个工作日内无息退还成交方。

（二）采购方与成交方合同签订（含保密协议）并生效后 10 个工作日内，成交方提交项目服务方案，采购方向成交方支付合同总额的 30%；成交方提供不少于 3 个月运维服务并完成系统操作培训后，采购方向成交方支付 50%；完成本项目系统年度运维服务提供年度运维报告，经验收合格后，采购方向成交方支付合同金额的 20%。

（三）成交方申请支付合同价款前，应开具相应金额合规发票给采购方。

（四）本项目报价为总包干价，报价必须包括实施和完成该项目所需的设备和服务、税费等一切费用，以及合同明示所有责任、义务和一般风险，采购方不再支付任何费用。

## 六、评审和推荐成交候选人

（一）“评审委员会”构成：本采购项目的“评审委员会”由执法局根据有关要求抽取 3 人及以上单数作为评委和 1 名监督员构成。

（二）评审条件：“评审委员会”将以采购文件、报价文件为评审依据，对报价方的报价最终报价、产品质量、服务质量、资质条件

等开展评审工作。

(三) 评审采用综合评分法, 即报价方的报价文件完全响应采购文件的前提下, 综合评分最高者推荐为第一成交候选人。

## 七、评分方法及标准

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分	<p>(1) 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格, 评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价 (如有修正, 以确认修正后的最后报价为准)。</p> <p>(2) 政府采购政策性扣除计算方法 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号) 及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》(桂财采〔2022〕30号) 的规定, 供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》, 且服务全部由小微企业承接, 对供应商的竞标报价给予 20% 的扣除, 扣除后的价格为评审价, 即评审价=竞标报价 <math>\times (1-20\%)</math>。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目, 联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的, 采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除, 用扣除后的价格参加评审, 扣除后的价格为评审价, 即评审价=竞标报价 <math>\times (1-4\%)</math>。除上述情况外, 评审价=竞标报价。</p> <p>(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号) 的规定, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管</p>	10 分



		<p>理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（5）价格分计算公式：</p> $\text{某供应商价格分} = \frac{\text{供应商最低评标价金额}}{\text{某供应商评标价金额}} \times 10 \text{分}$	
2	技术分	评审因素	62分
2.1	实施方案分	<p>一档（12分）：基本理解本项目的背景、目标、服务范围，提供的实施管理、实施组织方案、质量保证措施等内容，基本满足采购需求。</p> <p>二档（16分）：较为准确理解本项目的背景、目标、服务范围，提供的实施管理、实施组织方案、质量保证措施等内容切合实际，较好满足采购需求。</p> <p>三档（20分）：准确理解本项目的背景、目标、服务范围，提供实施管理、实施组织方案、质量保证措施等内容科学合理，实施思路清晰、进度安排合理全面，完全满足采购需求。</p>	20分
2.2	运维服务方案分	<p>一档（12分）：运维服务方案基本涵盖服务内容、响应时间、故障处理、服务质量保证等内容，内容描述简单、措施基本合理、具有操作性，基本符合项目要求。</p>	

		<p>二档（16分）：运维服务方案涵盖服务内容、响应时间、故障处理、服务质量保证等内容，内容描述较为准确、措施较为合理、操作性较强，符合项目要求。</p> <p>三档（20分）：运维服务方案全面涵盖服务内容、响应时间、故障处理、服务质量保证等内容，内容描述准确、措施合理、操作性强，完全符合项目要求；供应商可通过网络提供24小时远程技术支持及故障检测等服务，具备对局机关及14个下设机构运维对接服务能力。</p>	20分
2.3	本地化服务分	<p>供应商承诺成交后按要求提供覆盖局机关及14个下设机构本地化运维服务能力，按以下情形计分：</p> <p>（1）配备专业技术人员10-14人，当系统出现问题时，供应商安排技术服务人员在2小时内到达现场解决问题的，得10分。</p> <p>（2）配备专业技术人员15人及以上，当系统出现问题时，供应商安排技术服务人员在1小时内到达现场解决问题的，得14分。</p> <p>注：本项满分14分。报价文件中须提供拟派本地化运维服务人员名单，否则不得分。</p>	14分
2.4	人员配置分	<p>拟投入本地化运维服务人员中：</p> <p>（1）具有国家人力资源和社会保障部、工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理工程师或系统集成项目管理工程师证书的，每个得1分；</p> <p>（2）具有高级工程师职称证书、高级软件测试工程师证书、网络工程师证书、数据库系统工程师证书的，每个得1分。</p> <p>注：同一人员不重复计分，本项满分8分。须提供拟投入人员名单并列明岗位及具备的资质证书；同时，提供相应资质证书扫描件、近半年内连续3个月的社保证明材料或劳动合同扫描件并加盖单位公章。</p>	8分

3	商务分	评审因素	28分
3.1	信誉分	<p>(1) 供应商具备 ITSS 信息技术服务标准符合性证书三级及以上的得 3 分。</p> <p>(2) 供应商具有质量管理体系认证证书、服务管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书，每提供 1 个得 3 分，满分 9 分。</p> <p>注：本项满分 12 分。须提供相应证书扫描件并加盖单位公章。</p>	12分
3.2	项目业绩分	<p>自 2023 年 1 月 1 日以来，供应商具有同类业务平台运维业绩的，每个得 2 分，本项满分 16 分。</p> <p>注：须提供相应业绩的合同（包括封面页、合同内容关键页、签字盖章页）扫描件并加盖单位公章。</p>	16分
总得分 = 1 + 2 + 3			

广西壮族自治区交通运输综合行政执法局

2025年3月10日



## 报价文件格式

- 一、声明书
- 二、服务方案
- 三、报价表
- 四、营业执照复印件
- 五、法定代表人授权书（如非法定代表人报价请提供）
- 六、相关业绩证明材料
- 七、其他需要提供的材料

## 声明书

广西壮族自治区交通运输综合行政执法局：

依据贵方广西党政机关综合办公平台运维服务项目的询价采购邀请，我方（委托代理人名字）\_\_\_\_\_经正式授权并代表报价方\_\_\_\_\_（名称）提交“报价文件”正本一份，副本两份。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 报价方已详细审查“采购文件”，已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 报价方在报价之前已经与采购方进行了充分的沟通，完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本报价有效期自开标日起\_\_\_\_\_个自然日。

4. 如成交，本报价文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，报价方将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 报价方同意按照采购方要求提供与报价有关的一切数据或资料。

日期：        年    月    日

报价方法定代表人或委托代理人签字：

报价方名称（公章）：

开户名称：

开户银行：

账    号：

## 服务方案

## 报价表

序号	项目名称	采购需求	合计（人民币，元）
1	广西党政机关综合办公平台运维服务	提供一年的广西党政机关综合办公平台运维服务，为执法局机关及下设机构（办公地点分布我区14个地市）在使用广西党政机关综合办公平台过程中，提供问题解决服务、运行保障服务、运行优化服务、业务培训服务等内容。	

法定代表人或委托代理人（签字）：

报价方（盖章）：

报价时间：      年    月    日

营业执照复印件



## 法定代表人授权书

广西壮族自治区交通运输综合行政执法局：

兹授权\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的广西党政机关综合办公平台运维服务项目采购活动的委托代理人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

授权单位（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期： 年 月 日

委托代理人工作单位：

职务： 性别：

身份证号码：

附：法定代表人身份证复印件、委托代理人身份证复印件

相关业绩证明材料（成交通知书、项目合同等）

## 其他需要提供的材料

